

Mitgliederliste-Vorlage — sauber ab der ersten Zeile

Anleitung zu mitgliederliste-vorlage.csv. Die Vorlage nützt euch auch dann, wenn ihr bei Excel bleibt — sie ist einfach sauber aufgebaut. Ohne Anmeldung, ohne Gegenleistung.

1 Die 16 Spalten — genau in dieser Reihenfolge

Drei Felder sind Pflicht (fett), der Rest ist Kür: Leere Zellen sind kein Fehler, falsch befüllte schon. Löscht keine Spalte und schiebt keine an eine andere Stelle — die Reihenfolge ist der ganze Trick an der Vorlage.

1. Vorname	2. Nachname	3. E-Mail	4. Telefon
5. Strasse	6. PLZ	7. Ort	8. Newsletter
9. Notizen	10. Teilnehmer Vorname	11. Teilnehmer Nachname	12. Teilnehmer Geburtsdatum
13. Mitgliedsnummer	14. Mitgliedsstatus	15. Eintritt	16. Austritt

Die Spalten „Teilnehmer ...“ füllt ihr nur aus, wenn nicht die zahlende Person selbst teilnimmt, sondern zum Beispiel das Kind. Newsletter: ja oder nein — „ja“ nur, wenn eine Einwilligung vorliegt. Mitgliedsstatus: euer Wort für den Stand (aktiv, passiv, ausgetreten), aber durchgehend dieselbe Schreibweise.

2 So speichert ihr, ohne dass die Umlaute kaputtgehen

- Excel: Datei, Speichern unter, Dateityp „CSV UTF-8 (durch Trennzeichen getrennt)“. Der Zusatz UTF-8 ist der entscheidende Teil — ohne ihn wird aus „Bäcker“ ein „BÃäcker“.
- LibreOffice Calc: Speichern unter, Dateityp „Text CSV“, Haken bei „Filtereinstellungen bearbeiten“, dann Zeichensatz Unicode (UTF-8), Feldtrenner Semikolon.
- Danach die Datei noch einmal öffnen und einen Namen mit Umlaut ansehen. Das ist der einzige Test, der zählt.

3 Die drei Fehler, die uns am häufigsten begegnen

Das Datum verrutscht

Excel macht aus 08.03.2014 beim Speichern gern 3/8/14 oder die Zahl 41706. Formatiert die drei Datumsspalten vor dem Tippen als Text und schreibt JJJJ-MM-TT.

Die führende Null der Postleitzahl fällt weg

Aus 04103 wird 4103, sobald Excel die Spalte als Zahl liest. Auch hier hilft nur: Spalte vorher auf Text stellen und nach dem Speichern eine Leipziger Adresse gegenprüfen.

Mehrere Personen in einer Zelle

„Familie Bäcker (3 Kinder)“ ist für euch lesbar und für jede Auswertung wertlos. Eine Zeile je Person: die zahlende Person als Kontakt, das Kind in den Teilnehmer-Spalten.

Und wenn ihr umsteigt, ist genau diese Datei der Import

Die 16 Spalten sind identisch mit dem Kontakt-Import von ClubVivo: Vorlage hochladen, Vorschau ansehen, übernehmen — abgetippt wird nichts. Ihr müsst dafür nichts buchen und nichts entscheiden. Alle Vorlagen: clubvivo.de/vorlagen

Denkt daran, bevor ihr die Liste weitergebt: Sie ist eine Sammlung personenbezogener Daten und gehört weder in eine WhatsApp-Gruppe noch auf einen herumliegenden USB-Stick. Geltungsbereich EU/EWR. Die Hinweise zu Einwilligungen und personenbezogenen Daten folgen der DSGVO und gelten damit in Deutschland und Österreich, Stand August 2026. In der Schweiz gilt mit dem revidierten Datenschutzgesetz ein eigenes Recht, dort weichen Begriffe und Pflichten ab. Das Blatt ist eine Orientierung und ersetzt keine Rechtsberatung — im Zweifel prüfen lassen.